

**S. João da Madeira**  
Câmara Municipal

NIPG: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Funcionário: \_\_\_\_\_

**Ao Presidente da Câmara Municipal de S. João da Madeira**

**Assunto: Pedido de Emissão de Alvará**

**IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE**

Nome \_\_\_\_\_

Morada \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

NIF \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Representado por \_\_\_\_\_ NIF \_\_\_\_\_

Autorizo ser notificado (a) para o email indicado

**PRETENSÃO**

Na qualidade de titular do Processo \_\_\_\_\_ (1) nº \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, nos termos do Art.º 76º do Decreto-Lei nº 555/99 de 16 de dezembro, alterado e republicado pelo Decreto-Lei nº 136/2014 de 9 de setembro, vem solicitar a emissão do alvará de:

Edificação

Loteamento

Obras de Demolição

Remodelação

Ampliação

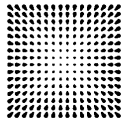
Outras \_\_\_\_\_

**(1)Obras, loteamento**

**Toma conhecimento:**

1.O Município de S. João da Madeira utiliza os dados pessoais constantes neste formulário, para dar resposta aos seus pedidos bem como à instrução do respetivo processo. Os dados pessoais poderão ainda servir para prestar informações sobre assuntos da cidade, fins estatísticos e/ou realização de estudos.  
2.O uso da informação é efetuado no cumprimento da legislação aplicável, de forma a ser assegurada a confidencialidade e segurança dos dados pessoais fornecidos. A entidade responsável pela recolha e tratamento de dados pessoais é a Câmara Municipal de S. João da Madeira.  
3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade, consulte o nosso site em [www.cm-sjm.pt/politica-de-privacidade](http://www.cm-sjm.pt/politica-de-privacidade) ou envie um e-mail para [rgpd@cm-sjm.pt](mailto:rgpd@cm-sjm.pt).

São João da Madeira, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_



**S. João da Madeira**  
Câmara Municipal

---

## Pedido de Emissão de Alvará

### Elementos anexos ao requerimento

---

**Nota:** os elementos instrutórios, **em formato digital**, deverão ter a designação indicada dentro do identificador [ ]

**(Ex.) OP\_030.doc** ; *deverá corresponder à Memória Descritiva a enviar/entregar*

---

*(assinale os elementos apresentados com o requerimento)*

[OP\_176] - Apólice de seguro de construção, quando legalmente exigível

[OP\_167] - Apólice de seguro que cubra a responsabilidade pela reparação dos danos emergentes de acidentes de trabalho, nos termos do previsto na Lei 100/97 de 13 de setembro

[OP\_166] - Número do alvará ou de registo ou número de outro título habilitante emitido pelo InCI, I.P., que confira habilitações adequadas à natureza ou valor da obra

[OP\_171] - Livro de Obra com menção de termo de abertura

[OP\_066] - Plano de segurança e saúde

[OP\_041] - Termo de responsabilidade assinado pelo diretor de fiscalização de obra

[OP\_042] - Termo de responsabilidade assinado pelo diretor de obra

[OP\_070] - Comprovativo da inscrição em associação pública de natureza profissional, e da validade da mesma a quando da apresentação do pedido inicial.

[OP\_071] - Comprovativo da contratação do seguro de responsabilidade civil dos técnicos, nos termos da Lei 31/2009 de 3 de julho

[OP\_160] - Cópia em suporte digital (CD ou DVD), nos termos do Artº6 do RMEU

[OP\_076] - Comprovativo de contratação, por vínculo laboral ou de prestação de serviços, por parte da empresa responsável pela execução da obra, de diretor de obra

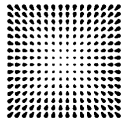
[OP\_073] - Documento comprovativo da prestação de caução

Outro \_\_\_\_\_

---

São João da Madeira, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

---



**S. João da Madeira**  
Câmara Municipal